

CIRCOLARE n. 127

**Al Personale Docente di
Infanzia - Primaria - Sec. 1° grado
Al D.S.G.A. e al Personale A.T.A.**

**Alle Famiglie degli Alunni
SEDE**

Oggetto: Consegna Schede di Valutazione 1° Quadrimestre - anno scolastico 2020-2021

Si comunica alle SS.LL. le date utili per il ritiro della **Scheda di Valutazione** relativa al periodo **1° quadrimestre** a. s. **2020-21** da parte dei Genitori degli alunni/studenti.

GIOVEDÌ 11 FEBBRAIO 2021

- **Scuola dell'Infanzia** - dalle ore **15,00** –fino ore **16,00** plesso staccato via G. Fava – consegna schede, a cura delle Docenti, dagli accessi esterni delle varie sezioni.

Orario di compresenza delle Docenti: venerdì 12 feb 2021 (ore 08,00-13,00) in relazione alle simpatiche attività interne legate al carnevale.

MERCOLEDÌ - GIOVEDÌ – VENERDÌ 10 -11-12 FEBBRAIO 2021

- **Scuola Sec. 1° grado** – dalle ore **13,00** fino ore **14,00** plesso centrale accesso da via Capitano Cultrera – zona esterna alla palazzina - postazioni separate per classi consegna schede, a cura dei Collaboratori Scolastici, nelle date
 - Mercoledì **10 feb** – corso **A**
 - Giovedì **11 feb** – corso **B**
 - Venerdì **12 feb** – corso **C**

In caso di pioggia la consegna schede in presenza verrà attuata in sala mensa, nelle stesse date.

VENERDÌ 12 FEBBRAIO 2021

- **Scuola Primaria tempo normale** - dalle ore **12,00** fino alle **13,00** plesso centrale – accesso dal cancello grande di via Archimede – consegna schede a cura dei Docenti postazioni separate per le varie classi nello spazio esterno.
- **Scuola Primaria tempo pieno** - dalle ore **13,00** fino alle **14,00** plesso centrale – accesso dal cancello grande di via Archimede – consegna schede a cura dei Docenti postazioni separate per le varie classi nello spazio esterno.

Orario di compresenza dei Docenti: venerdì 12 feb 2021 in relazione alle simpatiche attività interne legate al carnevale. Organizzare la presenza, con flessibilità, in modo funzionale ai laboratori tematici. Il docente Coordinatore di Classe provvederà a consegnare le Schede di Valutazione ai Genitori, gli altri docenti del team effettueranno attività didattica con gli alunni fino all'uscita delle classi.

In caso di pioggia la consegna schede in presenza verrà attuata in palestra, nella stessa data.

A motivo della situazione emergenziale, a seguito della pandemia, verrà effettuata solo la consegna del Documento di Valutazione. Eventuali chiarimenti con le Famiglie, a cura dei Coordinatori di Classe, saranno attivati rispettando il distanziamento (1 docente - 1 genitore), in date successive da concordare con i Genitori.

I Consigli di Classe di Scuola Primaria, a seguito della variazione delle modalità di Valutazione, potranno attivare riunione a distanza con le Famiglie degli alunni, mediante piattaforma informatica della scuola.

Note organizzative:

I **Genitori** degli alunni per la consegna in presenza della **Scheda di Valutazione** dovranno presentarsi, muniti di mascherina, rispettando le giornate e gli orari indicati, per la classe frequentata dal figlio, evitando assembramenti nel rispetto delle norme emergenziali e ritirando il documento uno per volta, nello spazio indicato.

I **Docenti** saranno muniti di dispositivi di protezione (mascherine, guanti) e forniti di igienizzante per disinfettare le penne dopo la firma dei Genitori (consigliare loro di venire forniti).

Coloro i quali fossero impossibilitati a presentarsi nel turno indicato da schema, potranno ritirare successivamente le Schede di Valutazione. In tal caso la consegna del Documento, sarà curata dai Collaboratori Scolastici, con elenco firme, distinto per classe, all'esterno degli uffici.

Gli **Alumni/Studenti** al termine delle attività di consegna schede usciranno regolarmente dalle classi.

I Coordinatori di sezione/interclasse/classe cureranno l'inserimento nel sistema informatico dei dati, ritireranno in segreteria le schede di valutazione compilate e vidimate dalla dirigenza: esse dovranno essere firmate dai genitori per presa visione e riconsegnate, tramite i docenti, in ufficio studenti.

I Genitori assenti che non ritireranno le schede, saranno convocati dal coordinatore di classe che dovrà anche curare la raccolta delle schede restituite.

Si prega di attenzionare il calendario di consegna schede e di socializzare tale avviso agli Alunni/Studenti e alle relative Famiglie.

Rosolini, 08/02/2021

Il Dirigente Scolastico
prof. **Salvatore Lupo**
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 D. Lgs n. 39/93